



Утверждаю
Директор ООО «МИГ»
А.О. Машнин
«02» февраля 2021 года.

Положение
О структурных подразделениях ООО «МИГ»

1. Общие положения

1. В соответствии с законом «Об образовании» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года, Федеральным законом от 30.12.2020 № 517-ФЗ и руководствуясь Уставом Общества с ограниченной ответственностью «МИГ» (ООО «МИГ») создает по согласованию с учредителем структурные подразделения - Автошколы.

2. Автошкола - являются структурными подразделениями ООО «МИГ» без права юридического лица и действуют на основании данного положения.

3. Места нахождения и наименования структурных подразделений ООО «МИГ»

1) Автошкола «Миг» - 602254, г. Муром, ул. Московская, д. 101, оф. 236

2. Цели образовательного процесса, типы и виды реализуемых программ

1. Структурное подразделение Автошкола «Миг» имеет цель подготовку водителей ТС по категориям:

- Водитель автотранспортных средств категории «В»

2. Структурное подразделение Автошкола «Миг» осуществляет образовательную деятельность по следующим видам образовательных программ:

1) **ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ ВОДИТЕЛЕЙ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ КАТЕГОРИИ «В» УТВЕРЖДЕННАЯ ДИРЕКТОРОМ ОБЩЕСТВА И СОГЛАСОВАННЯ С ГИБДД.**

2) **ПРИМЕРНАЯ ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ ВОДИТЕЛЕЙ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ КАТЕГОРИИ «В» УТВЕРЖДЕННАЯ ПРИКАЗОМ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ ОТ 26.12.2013 г. № 1408**

2. Главной задачей подразделения является создание необходимых условий для удовлетворения потребности личности в получении

профессионального обучения, повышения квалификации рабочих и специалистов.

3. Организация образовательного процесса регламентируется разработанными и утвержденными в Автошколе соответствующими методическими рекомендациями, Правилами внутреннего распорядка, учебными планами, рабочими программами, расписанием занятий и т.д.

3. Основные характеристики организации образовательного процесса

1. Обучение по образовательным программам ведется на русском языке.

2. Реализация образовательных программ и оказание образовательных услуг осуществляется на платной основе. Размер платы во всех группах определяется приказом директора ООО «МИГ».

3. Обучающиеся принимаются на обучение на основании заявления и заключения двухстороннего договора. Обучающиеся, не достигшие 18 летнего возраста принимаются в учреждение на основании заявления родителей (законных представителей) и заключения трехстороннего договора.

4. При поступлении обучающиеся и родители несовершеннолетних обучающихся в обязательном порядке знакомятся с положением об Автошколе, лицензией на право ведения образовательной деятельности, уровнем и направленностью реализуемых программ, формами, сроками их освоения, стоимостью обучения, порядком оплаты, порядком приема и требованиями к поступающим, формой документа, выдаваемого по окончании обучения и другими документами, регламентирующими организацию работы Автошколы «Миг».

5. Прием производится в соответствии с утвержденными правилами приема граждан в Автошколу «Миг».

6. Обучающиеся представляют медицинскую справку о состоянии здоровья, не препятствующего получению соответствующей квалификации.

7. Зачисление и отчисление производится приказом директора автошколы «Миг».

8. Профессиональная подготовка водителей категории «В» осуществляется по учебным планам и программам, введенным в действие в установленном порядке. Сроки обучения определяются программами профессиональной подготовки водителей в соответствии с выданной лицензией.

9. Теоретическое обучение проводится в оборудованных учебных классах с использованием учебно-материальной базы согласно установленным требованиям в вышесказанной программе.

10. Обучение практическому вождению проводится вне сетки учебного времени мастером производственного обучения индивидуально с каждым обучающимся в соответствии с графиком очередности обучения вождению.

11. Обучение вождению состоит из 2х этапов:

- первоначального обучения вождению, которое проводится на закрытой площадке (автодроме) для отработки первоначальных навыков вождения и

- обучения практическому вождению в условиях дорожного движения по учебным маршрутам, утвержденных организацией, осуществляющей образовательную деятельность и соответствующими органами ГИБДД.

12. Занятия проводятся согласно утверждаемого директором автошколы расписания. Для контроля успеваемости и посещаемости теоретических занятий обучающихся ведется журнал. Обучение ведется по очной и очно-заочной форме обучения.

13. Транспортные средства, используемые для обучения вождению, должны соответствовать материально-техническим условиям, предусмотренные пунктом 5 Основных положений:

- дополнительными педалями привода сцепления и тормоза,
- зеркалами заднего вида для обучающихся, - опознавательным знаком «Учебное транспортное средство».

14. Занятия по вождению проводятся по графику, составленному с учетом пожелания учащихся.

15. Для контроля успеваемости и успеваемости занятий по практическому вождению на каждого обучающегося ведется индивидуальная карточка по вождению.

16. Продолжительность учебного часа теоретических занятий - 45 минут, при обучении вождению 60 минут, включая время на подведение итогов, оформление документации и смену обучаемых.

17. Промежуточная аттестация проводится в виде устных и письменных проверок изученного материала. Устная проверка заключается в индивидуальном опросе обучаемых по вопросам изученного ранее материала и выставлении оценок по итогам опроса. Во время письменной проверки каждый из обучаемых, в письменной форме, отвечает на один или несколько заданных ему вопросов по изученному ранее материалу, за определенный преподавателем промежуток времени. По итогам письменной проверки так же выставляются оценки.

18. В процессе и по окончании обучения проводятся теоретический и практический экзамены, принимаемые экзаменационной комиссией из числа сотрудников в составе председателя и трех членов, утвержденной приказом по организации. Результаты внутренних экзаменов оформляются протоколом.

19. Результаты экзаменов оцениваются отметками - отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

20. К выпускным экзаменам допускаются обучающиеся, окончившие полный курс обучения и получившие положительные итоговые отметки по всем предметам. Обучающиеся, получившие неудовлетворительные

отметки могут быть допущены к экзаменам после дополнительной подготовки.

21. Обучающиеся, сдавшие внутренний экзамен, допускаются к сдаче экзаменов в ГИБДД. В отношении обучающихся, сдавших внутренний экзамен, формируется пакет документов для сдачи экзаменов в ГИБДД.

22. Занятия проводятся в дневное и вечернее время, в соответствии с утвержденным автошколой учебным графиком. Продолжительность одного урока - 45 минут, допускается спаривание уроков продолжительностью не более 90 минут. Перерыв между уроками - не более 15 минут.

23. Автошкола имеет право отчислить лиц, не выполняющих хотя бы одно условие договора (заключаемого при приеме обучаемого) и лиц в процессе обучения которых выявились причины препятствующие их допуску к управлению автотранспортом. После принятия решения об отчислении обучаемого, директор автошколы знакомит его, под роспись, с приказом об отчислении, если это по каким либо причинам невозможно, по прошествии шести месяцев высылает копию приказа по адресу указанному обучаемым в договоре. После этого производит полный расчет отчисленного в соответствии с условиями договора.

24. Услуга по обучению оказывается на платной основе в соответствии с утвержденным положением об оказании платных образовательных услуг.

4. Организация работы

1. Непосредственное управление структурным подразделением осуществляет директор, который назначается приказом директора ООО «МИГ»

2. Директор структурного подразделения не менее одного раза в месяц отчитывается перед ООО «МИГ» о финансово- хозяйственной деятельности учебного пункта. В своей работе он руководствуется настоящим Положением и Уставом ООО «МИГ»

3. Директор структурного подразделения обязан обеспечить сохранность и содержание закрепленной за ним учебно-материальной базы.

4. Директор структурного подразделения действует на основании должностной инструкции.

5. Структурное подразделение осуществляет по доверенности ООО «МИГ» следующие полномочия:

- издает приказы о формировании учебных групп, об окончании обучения, о проведении внутреннего экзамена;

- готовит документы по составу групп для ГИБДД

- оформляет бланки свидетельств по результатам обучения

Бланки свидетельств об окончании обучения, документы по составу групп для ГИБДД подписываются только директором ООО «МИГ»

Приказы и документы оформляются только на бланках ООО «МИГ» без использования печати организации.

- представляет интересы ООО «МИГ» в ГИБДД УВД.

6. Прием и увольнение работников структурного подразделения производятся непосредственно ООО «МИГ».

5. Права и обязанности участников образовательного процесса

1. Обучающиеся имеют право:

- на получение образовательных услуг, предусмотренных настоящим положением;
- на уважение их человеческого достоинства;
- на свободу совести, информации;
- свободное выражение своих взглядов и убеждений;
- бесплатное пользование библиотечным фондом и информационными ресурсами;
- участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Автошколы;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- иные права, предусмотренные законодательством РФ.

2. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка, Положение об Автошколе,
- Договор на обучение;
- бережно относиться к имуществу Автошколы;
- уважительно относиться к другим обучающимся и работникам Автошколы;
- обучающиеся исполняют иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

3. Взаимоотношения Автошколы и обучающегося, его родителей (законных представителей) регулируются договором, заключенным между Автошколой и обучающимся или его родителями (законными представителями), определяющим уровень образования, сроки обучения, размер платы за обучение, иные условия предусмотренные законодательством.

4. Права и обязанности каждого работника Автошколы определяются заключенными трудовыми договорами, а также должностными инструкциями.

Отношения работников Автошколы регулируются трудовым и гражданским законодательством РФ.

К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие

соответствующее профессиональное образование и прошедшие необходимую профессиональную подготовку, подтверждаемую соответствующими квалификационными документами.

5. Работники Автошколы имеют право:

- на свободу выбора и исполнения методик обучения;
- на ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью, установленной ТК РФ;
- на получение пенсии в установленном порядке;
- на педагогическую инициативу, свободу выбора в использовании методик обучения и воспитания;
- на моральное и материальное стимулирование труда;
- на необходимые условия для реализации своего творческого потенциала в процессе подготовки, переподготовки и повышения квалификации рабочих и специалистов;
- участвовать в управлении и решении вопросов развития Автошколы, а также в работе общественных и трудовых объединений. Организаций;
- пользоваться информационными фондами, услугами учебных, научно-методических, социально-бытовых, лечебных и других подразделений образовательного учреждения;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Автошколы;
- иные права предоставленные работникам в соответствии с действующим законодательством.

6. Работники Автошколы обязаны:

- соблюдать Устав и иные локальные акты автошколы;
- подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка;
- выполнять требования должностей инструкции;
- уважительно относиться к обучающимся и иным работникам Автошколы;
- исполнять иные обязанности, установленные законодательством РФ для работников образовательной сферы.

7. Родители (законные представители) имеют право:

- представлять интересы несовершеннолетнего;
- получать информацию о работе Автошколы в установленном законодательством порядке;
- заключать и расторгать договор, заключенный с Автошколой «Миг» на оказание платных образовательных услуг в Автошколе;
- иные права, предусмотренные законодательством РФ и настоящим Положением.

8. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять требования, предусмотренные и установленные настоящим Положением, договором на обучение и локальными актами Автошколы ООО «МИГ».

- оказывать помощь и поддержку в получении несовершеннолетними, обучающимися образовательных услуг;
- соблюдать условия заключенного с Автошколой договора;
- иные обязанности, предусмотренные законодательством РФ.

6. Перечень видов локальных актов, регламентирующих образовательную деятельность Автошколы «Миг».

- Локальными актами являются:
- Устав ООО «МИГ»;
 - Приказы директора ООО «МИГ»;
 - Правила внутреннего трудового распорядка ООО «МИГ»;
 - Положение об оказании платных образовательных услуг;
 - Положение об образовательном структурном подразделении;
 - Методические рекомендации по организации образовательного процесса;
 - Положение о приеме, обучении, выпуске и отчислении обучающихся;
 - Положение об итоговой аттестации;
 - Должностные и иные инструкции;
 - Иные документы, правила и положения, разработанные Автошколой «Миг», содержащие нормативного характера на основании действующего законодательства РФ.

7. Порядок изменения Положения об Автошколе, реорганизация, ликвидация.

1 Вопросы внесения изменений и дополнений в Положение об Автошколе решаются директором ООО «МИГ» и утверждаются его приказом.

2 Порядок реорганизации и ликвидации Автошколы:

- решение о реорганизации и ликвидации Автошколы принимает директор ООО «МИГ» в установленном законодательством порядке.

Директор ООО «МИГ»



/Андрей Олегович Машинин/